

Hospodářská směrnice ČKA

Preambule

Tuto směrnici vydává Česká kuželkářská asociace s cílem, aby v kuželkářském sportu na území celé České republiky platila stejná pravidla v hospodářské oblasti. Touto směrnicí nejsou žádným způsobem dotčeny vnitřní hospodářské směrnice jednotlivých sdružených subjektů, tj. kuželkářských klubů (oddílů).

Část I

Hospodaření s finančními prostředky

Čl. 1

Rozpočet ČKA

1.1 Rozpočet ČKA má tyto příjmy:

- a) státní příspěvek na talentovanou mládež;
- b) státní příspěvek na reprezentaci;
- c) příspěvky ze společných zdrojů ČSTV;
- d) úhrady za registraci a změnu registrace;
- e) vlastní příjmy asociace ze soutěžních úhrad, vkladů, pokut atd.;
- f) ostatní příjmy - reklama, inzerce, sponzorství atp.

1.2 Kritéria rozpočtu pro běžný rok zpracovává hospodář ČKA a schvaluje je VR ČKA, které je také předkládána zpráva o jejich plnění.

1.3 Součástí rozpočtu ČKA je:

- a) finanční zabezpečení činnosti svazu a sekretariátu;
- b) rozpočty odborných komisí ČKA;
- c) rámcové rozpočty nižších orgánů asociace;
- d) jednorázové mistrovské soutěže ČR v kuželnkách;
- e) soutěžní příspěvky klubům (oddílům), jejichž družstva hrají dlouhodobé mistrovské soutěže řízené ČKA;
- f) příspěvek na materiálně technické zabezpečení činnosti sdružených klubů (oddílů);
- g) samostatná část rozpočtu ČKA je věnována státní reprezentaci a talentované mládeži.

1.4 Dodržování rozpočtu je kontrolováno VR a VV ČKA.

Čl. 2

Rozpočet krajských a okresních svazů

2.1 Rozpočty KKS a OKS mají tyto příjmy:

- a) příspěvky ze zdrojů ČKA;
- b) vlastní příjmy svazu z úhrad soutěží, vkladů, pokut atd.;
- c) ostatní příjmy - reklama, inzerce, sponzorství atp.

2.2 Součástí rozpočtu krajských a okresních svazů je:

- a) finanční zabezpečení činnosti svazu;
- b) rozpočty odborných komisí;
- c) finanční zabezpečení jednorázových mistrovských soutěží kraje či okresu.

Čl. 3

Společné zásady při čerpání rozpočtu

- 3.1 Při čerpání rozpočtu je třeba dodržovat obecně platné zásady. Za jejich dodržování je zodpovědný prezident asociace, hospodář a sekretář asociace.
- 3.2 Na plnění rozpočtu v jeho příjmové a výdajové části dohlíží hospodář, který VV předkládá zprávy o jeho čerpání každé čtvrtletí. Za dodržení schváleného schodku zodpovídá prezident asociace, který ve spolupráci s hospodářem předkládá VV návrhy na změny v rozpočtu.
- 3.3 Za dodržování rozpočtu jednotlivých komisí zodpovídají její předsedové, kteří mohou provádět převody mezi jednotlivými položkami v rozpočtu své komise. Nesmí však překročit schválený schodek rozpočtu komise.
- 3.4 Za dodržování rozpočtu určité akce (mezistátní utkání, jednorázové mistrovství, kontrolní start, turnaj, ...) zodpovídá hlavní vedoucí akce (delegát asociace), kterého určí VV. Vedoucí může provádět převody mezi jednotlivými položkami v rozpočtu akce, nesmí však překročit její schválený schodek.
- 3.5 Ušetřené finanční prostředky zůstávají dotyčnému svazu k dispozici na příští rok. Schvalovaný schodek pro nový rok se nekrátí.
- 3.6 Pokud některá ze složek ČKA má vlastní zdroje finančních prostředků, zvyšuje si tím příjmovou část svého rozpočtu. Příspěvek od ČKA se tím nekrátí.

Čl. 4

Roční uzávěrka

- 4.1 KKS a OKS jsou povinny zaslat na ČKA zúčtování finančních prostředků, které jim ČKA přidělila dle pokynů platných pro daný rok.

Čl. 5

Příspěvky klubům (oddílům)

- 5.1 Ze zdrojů ČSTV může ČKA poskytovat klubům (oddílům) příspěvky, pouze však klubům jež jsou:
 - a) sdruženy v ČSTV
 - b) sdruženy v jiné organizaci, která však má s ČKA uzavřenu dohodu, na jejímž základě převádí paušálně část svých prostředků ČKA pro finanční zabezpečení svých členů.
- 5.2 Vyúčtování tohoto příspěvku se neprovádí .

5.3 Součástí rozpisu mistrovské či nemistrovské soutěže může být vypsání finanční či věcné odměny za umístění, popř. za dosažení určitého limitu. Příslušné ustanovení rozpisu schvaluje VV na základě svého rozpočtu. Odměny za výkony se poskytují všem klubům (oddílům) bez rozdílu.

Část II

Finanční zabezpečení soutěží

Pro zabezpečení každé sportovní akce (jednorázové i dlouhodobé) pořádané ČKA platí vždy daný rozpis této akce, který upravuje i podmínky jejich financování.

Čl. 6

Jednorázové soutěže

6.1 Náklady na jednorázové mistrovské a nemistrovské soutěže hradí vypisovatel soutěže, pokud rozpisem příslušné soutěže není upraveno jinak.

6.2 Úhrady soutěží:

6.2.1 pro kluby (oddíly), které jsou členy ČSTV platí daný rozpis soutěže;

6.2.2 klub (oddíl), který je sdružen v organizaci, která má s ČKA uzavřenu dohodu o zapojení svých členů do soutěží ČKA, platí úhrady na základě této dohody;

6.2.3 ostatní kluby (oddíly) hradí úhrady takto:

	disciplína	vypisovatel soutěže		
		ČKA	KKS	OKS
za jednotlivce	200 hs	300 Kč	200 Kč	100 Kč
	120 hs	180 Kč	120 Kč	90 Kč
	100 hs	150 Kč	100 Kč	80 Kč
za dvojici	200 hs	600 Kč	400 Kč	200 Kč
	120 hs	360 Kč	240 Kč	180 Kč
	100 hs	300 Kč	200 Kč	160 Kč
za družstvo	200 hs	800 Kč	600 Kč	500 Kč
	120 hs	720 Kč	520 Kč	420 Kč
	100 hs	600 Kč	500 Kč	400 Kč

6.3 V žákovské a dorostenecké kategorii se úhrady nevybírají.

6.4 Výše úhrad a způsob zaplacení musí být uveden v rozpisu soutěže. Úhrady se hradí vypisovateli soutěže.

6.5 Příjem ze vstupného, z reklam a ze sponzorské činnosti, pokud ho zajistil uspořadatel, zůstává v plné výši uspořadateli.

Čl. 7

Dlouhodobé soutěže

7.1 Náklady na dlouhodobou soutěž hradí:

- a) na uspořádání (včetně nákladů na rozhodčího) hradí pořadající klub(oddíl) utkání či turnaje;
- b) cestovní náklady si každý klub (oddíl) hradí sám.

7.2 Úhrady soutěží:

- a) oddíly, které jsou členy ČSTV, platí úhrady uvedené v rozpisu dané soutěže
- b) oddíl, který je sdružen v organizaci, která má s ČKA uzavřenu dohodu o zapojení svých členů do soutěží ČKA, platí úhrady na základě této dohody;
- c) ostatní oddíly hradí úhrady takto:

kategorie	vypisovatel soutěže		
	ČKA	KKS	OKS
muži	600 Kč	400 Kč	200 Kč
ženy	400 Kč	200 Kč	100 Kč
dorost	100 Kč	-	-

7.3 V krajském a okresním přeboru dorostu a žactva se úhrady nevybírají.

7.4 Výše úhrad a způsob zaplacení musí být uveden v rozpisu příslušné soutěže. Úhrada se hradí vypisovateli soutěže.

Část III

Cestovní náklady, stravování, refundace

Čl. 8

Výše cestovních nákladů

- 8.1 Vyplácení stravného a cestovního při všech akcích, jejichž pořadatelem je ČKA, se provádí dle právě platných vyhlášek Ministerstva práce a sociálních věcí ČR o cestovních náhradách, pokud to není touto směrnicí upraveno jinak.
- 8.2 VV může upravit vyplácení stravného a cestovního při konkrétní akci zvláštním předpisem (např. rozpisem soutěže), který však platí jen pro tuto akci. Např. lze místo stravného vyplácet stravovací příspěvek, který však nesmí být vyšší než celodenní stravné dle vyhlášky MPSV.

Čl. 9

Proplácení cestovních nákladů při akcích ČKA

- 9.1 Na všechny cesty při akcích organizovaných ČKA lze použít pouze autobus nebo vlak 2. třídy, pokud příslušný VV nepovolí jiný dopravní prostředek.
- 9.2 Při cestách nad 100 km lze použít místenku.
- 9.3 Při cestách nad 300 km v době od 22⁰⁰ do 5⁰⁰ lze použít lehátko. Pouze však v případě, že není současně požadováno ubytování na stejnou noc.
- 9.4 Aby bylo možné proplatit zvýšené cestovní náklady podle výše uvedeného, je nutné předložit

odpovídající cestovní doklad.

- 9.5 Osobní auto lze použít jen ve zdůvodněných případech po schválení VV. Je-li to nutné, může předběžný souhlas dát prezident ČKA.
- 9.6 V rámci města je třeba důsledně používat městskou hromadnou dopravu. Použití taxi podléhá schválení VV.
- 9.7 Při použití osobního vozidla bez schválení VV ČKA se proplácí veřejný dopravní prostředek dle odst. 9.1).

Čl. 10

Společné stravování

- 10.1 Stravní jednotka pro jednu osobu na jeden den činí max. do 150% náhrady za stravování, která se poskytuje dle platné vyhlášky Ministerstva práce a sociálních věcí ČR o cestovních náhradách. Tato částka se dělí na snídani, oběd a večeři ve stejném poměru, jaký je použit ve zmíněné vyhlášce. Pokud se čerpá celá stravní jednotka, může pořadatel akce zvolit jiný způsob jejího dělení, celkovou částku však musí dodržet.
- 10.2 Při zasedání orgánů ČKA (včetně komisi), která trvají alespoň 3 hodiny, lze mimo stravného poskytnout občerstvení v hodnotě max. do 30% celodenního stravného. Prostředky na občerstvení lze čerpat jen v případě, že akce je schválena příslušným VV.

Čl. 11

Společné stravování při akcích s mezinárodní účastí

- 11.1 Při akcích ČKA, u kterých náš svaz hradí také náklady na stravu zahraničních účastníků, je stravní jednotka pro jednu osobu na jeden den max. do 175% náhrady za stravování, která se poskytuje podle platné vyhlášky Ministerstva práce a sociálních věcí ČR o cestovních náhradách. Tato částka se dělí na snídani, oběd a večeři ve stejném poměru, jaký je použit ve zmíněné vyhlášce. Pokud se čerpá celá stravní jednotka, může pořadatel akce zvolit jiný způsob jejího dělení, celkovou částku však musí dodržet.
- 11.2 Při společném stravování našich a zahraničních účastníků je možné použít stravní jednotku podle odst. 1) pro všechny účastníky, činí-li podíl zahraničních účastníků alespoň 30%.
- 11.3 Při akcích s mezinárodní účastí, které jsou zakončeny slavnostním banketem, se pro jeho uspořádání poskytuje navíc částka max. do 50% celodenního stravného na osobu.

Čl. 12

Náhrada ušlé mzdy

- 12.1 Náhradu ušlé mzdy je možné poskytnout pouze v odůvodněných případech na základě schválení VV příslušného orgánu ČKA.
- 12.2 Náhrada ušlé mzdy je maximálně do 500,- Kč na osobu a den a v případě potřeby z toho odpovídající částka na pojištění.
- 12.3 Maximální výši náhrady ušlé mzdy může upravit VV ČKA v závislosti na míře inflace vyhlášené Českým statistickým úřadem.
- 12.4 Návrhy na refundaci tréninkového volna reprezentantů předkládá předseda KSR.

Část IV

Pracovní smlouvy, odměny za práci

Čl. 13

Pracovní smlouvy a dohody o provedení práce

- 13.1 Pracovní smlouvy uzavírá za ČKA jeho prezident. Uzavření smlouvy, její změny a zrušení podléhá schválení VV.
- 13.2 Návrhy na platové úpravy zaměstnanců ČKA předkládá prezident ČKA ke schválení VV.
- 13.3 Dohody o provedení práce uzavírá prezident ČKA nebo sekretář. Uzavření dohody podléhá schválení VV, které může být provedeno dodatečně.
- 13.4. Je-li osobě vykonávající činnost ve prospěch ČKA poskytována náhrada ušlé mzdy dle čl. 12 této směrnice, neuzavírá se již s touto osobou dohoda o provedení práce.

Čl. 14

Školení odborných kádrů

- 14.1 Za práci spojenou s organizováním a vedením školení přísluší jeho vedoucímu odměna:
- a) 200,- Kč - v případě školení trenérů a rozhodčích 2. třídy a technických pracovníků;
 - b) 150,- Kč - v případě školení trenérů a rozhodčích 3. třídy.
- 14.2 Lektoru školení přísluší odměna:
- a) 100,- Kč/1 hodina - v případě lektorů z oblasti kuželkářského sportu;
 - b) dle dohody o provedení práce u externích lektorů (odborný lékař, psycholog apod.).

Čl. 15

Mezistátní utkání, kontrolní starty

- 15.1 Hlavnímu a technickému vedoucímu při MS, ME, mezistátním utkání, mezinárodním turnaji (provádí-li delegaci ČKA) a vedoucímu kontrolního startu přísluší odměna 200,- Kč/den. Maximální výše odměny je 800,- Kč.
- 15.2 Reprezentačnímu trenérovi při MS, ME, mezistátním utkání, mezinárodním turnaji (provádí-li delegaci ČKA) a kontrolním startu přísluší odměna 200,- Kč/den.
- 15.3 Do počtu dní, za které se přiznává odměna, se nezapočítává den srazu a návratu, pokud v nich nemají reprezentanti plánovaný start.

Čl. 16

Odměny za provedení práce

- 16.1 K závěru roku je možné vyplatit odměny za mimořádně úspěšnou práci ve VV za předpokladu, že nebylo překročeno čerpání rozpočtu, tj. jen v případě úspory finančních prostředků.
- 16.2 Za vyhotovení diplomu je možné vyplatit odměnu do výše 5,- Kč.
- 16.3 Za provedení výplaty a vyúčtování akce je možné vyplatit odměnu do výše 200,- Kč, zúčastní-li se akce alespoň 15 osob.

Část V
Odměny rozhodčím
Čl. 17

Vzájemná utkání šestičlenných družstev

17.1 K vzájemnému utkání šestičlenných družstev se vždy deleguje pouze jeden rozhodčí, kterému náleží odměna:

	Disciplína	Soutěž řídí	
		ČKA	KKS, OKS
muži	200 hs – čtyřdráha	350 Kč	220 Kč
	200 hs – šestidráha	250 Kč	150 Kč
	120 hs - čtyřdráha	240 Kč	180 Kč
	100 hs – dvoudráha		220 Kč
	100 hs – čtyřdráha		150 Kč
ženy	120 hs – čtyřdráha	240 Kč	180 Kč
	100 hs - dvoudráha	350 Kč	220 Kč
	100 hs – čtyřdráha	200 Kč	150 Kč
	100 hs – šestidráha	150 Kč	110 Kč

Čl. 18

Vzájemná utkání čtyřčlenných družstev

18.1 K vzájemnému utkání čtyřčlenných družstev se vždy deleguje pouze jeden rozhodčí, kterému náleží odměna:

	Disciplína	Soutěž řídí	
		ČKA	KKS, OKS
muži	200 hs – čtyřdráha	200 Kč	150 Kč
	120 hs - čtyřdráha	160 Kč	120 Kč
	100 hs – dvoudráha		150 Kč
	100 hs – čtyřdráha		110 Kč
ženy	120 hs - čtyřdráha	120 Kč	120 Kč
	100 hs – dvoudráha	200 Kč	150 Kč
	100 hs – čtyřdráha	150 Kč	110 Kč

Čl. 19

Vzájemná utkání tříčlenných družstev dorostu

19.1 K vzájemnému utkání tříčlenných družstev dorostu se vždy deleguje pouze jeden rozhodčí, kterému náleží odměna:

Disciplína	Soutěž řídí	
	ČKA	KKS, OKS
100 hs – dvoudráha	150 Kč	110 Kč

Čl. 20

Turnaj tříčlenných družstev dorostu

20.1 Při účasti 6 až 8 tříčlenných družstev dorostu přísluší každému rozhodčímu odměna:

Disciplína	Soutěž řídí	
	ČKA	KKS, OKS
100 hs – dvoudráha	450 Kč	350 Kč
100 hs – čtyřdráha	300 Kč	230 Kč
100 hs – šestidráha	230 Kč	180 Kč

20.2 Při účasti 9 a více tříčlenných družstev dorostu přísluší každému rozhodčímu odměna:

Disciplína	Soutěž řídí	
	ČKA	KKS, OKS
100 hs – dvoudráha	700 Kč	550 Kč
100 hs – čtyřdráha	460 Kč	360 Kč
100 hs – šestidráha	300 Kč	240 Kč

20.3 Turnaje na dvoudráze jsou řízeny jedním rozhodčím, na čtyř a vícedrahových kuželnách dvěma rozhodčími.

Čl. 21

Jiné soutěže

21.1 Pro soutěže, které nejsou uvedeny v čl. 17 až 20, stanoví odměnu pro rozhodčí řídicí orgán soutěže (vypisovatel) v rozpisu příslušné soutěže. Při jejím stanovení přihledne k výši odměn stanovených v čl. 17 až 20 pro jednotlivé úrovně řídicích orgánů, náročnosti řízení a k počtu delegovaných rozhodčích.

Čl. 22

Změny ve výši odměn

22.1 Odměny v čl. 17 až 20 jsou odměnami maximálními. Řídicí orgány mohou rozpisem soutěže výši těchto odměn snížit. Snížená odměna však musí činit alespoň 50% z maximální výše odměny, uvedené v čl. 17 až 20.

22.2 Není-li v rozpisu soutěže uvedena změna výše odměny rozhodčímu, platí částky uvedené v čl. 17 až 20.

Čl. 23

Utkání s mezinárodní účastí

23.1 Při mezinárodním reprezentačním utkání, Světovém a Evropském poháru družstev, Poháru NBC a Světovém poháru jednotlivců přísluší rozhodčímu odměna za 1 den

	Výše odměny
hlavní rozhodčí	dle směrnic FIQ
rozhodčí ČKA	500 Kč
pomocný rozhodčí – zapisovatel	80 Kč

23.2 Při mezinárodních klubových soutěžích platí výše odměn jako pro soutěže řízené ČKA.

Část VI

Odměny technickým pracovníkům

Čl. 24

Kolaudace drah

24.1 Technickým pracovníkům přísluší za kolaudaci kuželen odměna dle typu kolaudace a počtu drah. Její výše je stanovena dle následující tabulky:

Typ kolaudace	Odměna za 1 dráhu
kolaudace nové kuželny	200 Kč
následná kolaudace	140 Kč
kontrolní kolaudace	140 Kč
kolaudace po provedené opravě	100 Kč

Odměnu hradí objednatel kolaudace. Objednatel také hradí další náklady spojené s kolaudací, tj. jízdné, ubytování apod. pracovníků technické komise.

Část VII

Odměny reprezentantům a funkcionářům

Čl. 25

Odměny reprezentantů, kalorné

25.1 Odměny za docílené výkony při mezinárodních soutěžích pro reprezentanty, jejich trenéry a reprezentační trenéry schvaluje předseda KSR dle schválených kritérií. Kritéria stanoví VV ČKA před zahájením přípravy na MS, MSJ a ME. Výplatu odměn zajišťuje sekretariát.

- za 1. a 2. nejlepší výkon v družstvu České republiky při oficiálním mezinárodním utkání obdrží reprezentant odměnu 300,- Kč
- za 1. až 3 místo v mezinárodním turnaji obdrží reprezentant odměnu 500,- Kč
- za splnění stanoveného průměrného výkonu družstva v oficiálním mezinárodním utkání

obdrží reprezentační trenér odměnu ve výši 300,- Kč

25.2 Předpokladem pro udělení odměny je dosažený výkon jednotlivce. Minimální hranici dosaženého výkonu potřebného k udělení odměny dle odst. 24.1 stanovuje vždy pro dané přípravné období VV ČKA.

25.3 Při příležitosti jubilejního počtu startů – 25, 50, 75, 100 - v reprezentaci ČR (započítávají se i starty před 1.1.1993) je reprezentantovi možné předat věcný dar.

25.4. Kritéria pro udělování kalorného pro reprezentanty schvaluje VV ČKA na návrh předsedy KSR. Kalorné se vyplácí po dobu přípravy na MS či MSJ, naposledy v měsíci jeho konání. Výplata se provádí čtvrtletně a dle podkladů TMK ji zajišťuje sekretariát ČKA.

Čl. 26

Životní jubileum, ukončení činnosti

26.1 Při životním jubileu může orgán, ve kterém jubilant pracuje nebo pracoval, poskytnout věcný dar. Hodnota daru závisí na délce období, po kterou jubilant vykonával činnost takto:

Jubileum	Hodnota daru		
	5 až 10 let	10 až 15 let	15 let a více
40	300 Kč	450 Kč	600 Kč
50,55	450 Kč	600 Kč	750 Kč
60,65	600 Kč	750 Kč	900 Kč
70,75,80 atd.	750 Kč	900 Kč	1050 Kč

26.2 Při ukončení činnosti lze rovněž poskytnout věcný dar.

Část VIII

Členské úhrady

Čl. 27

Stálé úhrady

27.1 Kluby (oddíly), které nejsou členy ČSTV, platí roční úhradu ve výši 500,- Kč. Roční úhrada se zasílá na účet ČKA nejpozději do 31.3. běžného roku.

27.2 Pokud je klub (oddíl) začleněn do organizace, se kterou má ČKA uzavřenu dohodu o spolupráci, řídí se výše roční úhrady dle této dohody.

Čl. 28

Úhrady za školení

28.1 Kluby (oddíly), které nejsou členy ČSTV, platí za každého svého účastníka školení úhradu:

Typ školení	Poplatek
trenér 2. třídy	300 Kč
trenér 3. třídy	200 Kč
rozhodčí 2. třídy	300 Kč
rozhodčí 3. třídy	200 Kč
technický pracovník	300 Kč

28.2 Úhrada se platí pořadateli školení před jeho zahájením.

28.3 Kluby (oddíly), které nejsou členy ČSTV, hradí svým účastníkům školení pobytové a cestovní náklady.

28.4 Pokud je klub (oddíl) začleněn do organizace, se kterou má ČKA uzavřenu dohodu o spolupráci, řídí se výše úhrad za školení a úhrada pobytových a cestovních nákladů dle této dohody.

Čl. 29

Soutěžní úhrady

29.1 Výše soutěžní úhrady je uvedena v části II této směrnice.

Část IX

Jiné úhrady

Čl. 30

Věcné dary

30.1 Při příležitosti mezistátního utkání předává se dar pro kuželkářský svaz soupeře v maximální hodnotě 750 Kč a dar pro hlavního mezinárodního rozhodčího v hodnotě 500 Kč (pokud se utkání koná na území ČR), popř. pro pořadatele (koná-li se utkání v zahraničí). Zajišťuje určený hlavní vedoucí akce.

30.2 V rámci mezinárodního turnaje, na který vysílá ČKA své zástupce, se předává dar pořadateli v maximální hodnotě 500 Kč. Zajišťuje určený hlavní vedoucí akce.

Čl. 31

Paušální náhrady

31.1 VV ČKA může stanovit pro některé výdaje související se zabezpečením dlouhodobých soutěží a reprezentačních akcí náhrady pevnou částkou (tzv. paušální náhradu) pro daný soutěžní ročník či stanovené období přípravy reprezentace. Jedná se o poštovné, telefon, poplatky, poplatky za internet, cestovné aj.

- 31.2 Paušální náhrady schvaluje VV ČKA na základě předloženého návrhu, doloženého výpočtem částky paušálu. Návrh předkládá předseda příslušné odborné komise ČKA
- 31.3 Úhradu provádí sekretariát ČKA vždy v lednu a září běžného roku.

Část X

Majetek

Čl. 32

Dlouhodobý majetek

- 32.1 Dlouhodobým hmotným majetkem se rozumí majetek, který svojí hodnotou přesahuje Kč 3 000 a jeho doba užívání je delší než 1 rok. Hmotný majetek od hodnoty Kč 3 000 do Kč 40 000 je evidován jako drobný na zvláštní analytické evidenci odděleně ostatních samostatných movitých věcí, jejichž hodnota přesahuje Kč 40 000.
- 32.2 Dlouhodobým nehmotným majetkem jsou nehmotná aktiva s dobou použitelnosti delší než jeden rok a s hodnotou nad Kč 7 000. Nehmotný majetek od 7 000 Kč do 60 000 Kč je evidovaná jako drobný na zvláštní analytické evidenci odděleně od nehmotného majetku v hodnotě nad Kč 60 000.
- 32.3 Evidence majetku se řídí příslušnými ustanoveními zákona o účetnictví, zákona o dani z příjmu a Účtovou osnovou a postupy účtování pro občanská sdružení.

Čl. 33

Nákup majetku

- 33.1 Nákup hmotného i nehmotného majetku musí být předem schválen VV ČKA.

Čl. 34

Inventarizace majetku

- 34.1 U veškerého majetku ČKA je 1x ročně prováděna řádná inventarizace dle platných ustanovení zákona o účetnictví.
- 34.2 Pro provedení inventarizace vydává VV ČKA pokyn, kterým určuje termín provedení inventarizace a složení inventarizační komise (příp. komisí).

Část X

Závěrečná ustanovení

Čl. 35

Závaznost směrnice

- 35.1 Hospodářská směrnice je závazná pro všechny orgány ČKA.
- 35.2 Hospodářská směrnice je závazná i pro další osoby, které příslušný VV pověří zajištěním konkrétní akce, či provedení určité služby.
- 35.3 Kuželkářské kluby (oddíly) používají pro svoji vnitřní potřebu svá vlastní pravidla hospodaření.

Čl. 36

Různé

- 36.1 Mezi zasedáním VV ČKA rozhoduje o všech hospodářských záležitostech prezident ČKA, pokud tyto směrnice nestanoví jinak.
- 36.2 Hospodářská směrnice ČKA byla schválena VV ČKA dne 5. května 2003
- 36.3 Tato hospodářská směrnice nabývá platnosti dne 1. 7. 2003. Tímto dnem pozbývá platnost hospodářské směrnice vydané VV ČKA dne 10. května 2002.

V Praze dne 10.5.2003

Výkonný výbor ČKA